Государственное казенное общеобразовательное учреждение

для обучающихся по адаптированным образовательным программам

«Магаданский областной центр образования № 2»

685910 Магаданская область, Ольский городской округ, пгт. Ола, ул. Ленина, дом № 54 корп. «А»

тел. (8 413 41)25955, факс (8 413 41) 23501 e-mail: kor\_sckola@list.ru

ИНН/КПП 4901004174/490101001

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮВрио директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*Н.В. Павлова/* |

**План работы Кабинета здоровья**

Согласовано Согласовано

Педагогический совет Зам. директора по УВР

от\_\_\_\_\_\_\_\_протокол №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Ю. Уксусова

пгт. Ола

2018-2019 учебный год

**Цель Кабинета здоровья:** создание здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей формирование здорового образа жизни и созданию здоровьесберегающего пространства в образовательной организации.

**Задачи Кабинета здоровья:**

- формирование среды образовательной организации, обеспечивающий здоровьесберегающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;

- повышение уровня культуры здоровья всех субъектов образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей) и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;

- создание условий, обеспечивающих снижение рисков заболеваемости обучающихся, воспитанников наиболее распространенными болезнями детей и подростков в т. ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями;

- мониторинг уровня соматического здоровья, физической подготовленности, социально-психического статуса обучающихся, реализации здоровьесберегающих технологий, оздоровительных и реабилитационных мероприятий.

**1 раздел. Организация здоровьесберегающего**

**учебно-воспитательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные направления деятельности. Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Ожидаемые результаты** |
| **Организация здоровьесберегающего процесса** | Создание благоприятной образовательной среды, способствующей сохранению здоровья, воспитанию и развитию личности |
| 1 | Организация работы Кабинета здоровья (режим работы, планирование мероприятий). Оформление Кабинета здоровья | Декабрь | Заведующий Кабинетом здоровья | Режим работы, план работы, оформление стендов |
| 2 | Организация оздоровительных занятий в Кабинете здоровья | Декабрь - май | Воспитатели ГПД, классные руководители, заведующий Кабинетом здоровья | Укрепление знаний учащихся о ЗОЖ |
| 3 | Деятельность спортивных секций на базе ОУ | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя физической культуры, инструктор по физкультуре | Привлечение детей к дополнительным занятиям физической культурой и спортом |
| 4 | Проведение утренней зарядки | В течение года | Учителя | Усиление двигательного режима |
| 5 | Проведение генеральных уборок | 1 раз в месяц | Классные руководители | Сохранение санитарного состояния помещения |
| 6 | Проведение динамических пауз, перемен | Ежедневно | Учителя | Развитие двигательной активности и снятие напряжения |
| **2 раздел. Информационно-аналитическая деятельность.****Организация и проведение мониторинга здоровья обучающихся** |
| **Информационно-аналитическая деятельность** | Информация, обмен опытом, публикации |
| 1 | Накопление теоретического, практического материала о ЗОЖ | В течение года | Заведующий кабинетом | Пополнение методического материала |
| 2 | Размещение на сайте школы информации, направленной на формирование ЗОЖ | 1 раз в четверть | Заведующий кабинетом, ответственный за ведение сайта | Расширение образовательного здоровьесберегающего пространства школы |
| **Инструктивно-методическая работа с педагогами** | Внедрение здоровьесберегающих технологий в практику деятельности учителей |
| 3 | Совещание при директоре «Санитарно-гигиенические условия организации образовательного процесса, соблюдение требований по ТБ и ОТ» | Апрель | Заместитель директора по УВР | Инструктаж педагогического коллектива |
| 4 | Проведение уроков с элементами здоровьесберегающих технологий | В течение года | Учителя | Обмен опытом |
| 5  | Проведение внеклассных мероприятий и тематических классных часов | В течение года | Классные руководители | Увеличение доли учащихся, охваченных организованными формами досуга по вопросам здорового и безопасного образа жизни |
| **3 раздел. Оздоровительно-профилактическая работа с обучающимися** |
| **Учебно-воспитательная работа с обучающимися, оздоровительно-профилактическая работа** | Сформированность у обучающихся знаний, умений и навыков о здоровье и здоровом образе жизни |
| 1 | Организация деятельности волонтеров | В течение года | Заведующий кабинетом | Работа по формированию привычек здорового и безопасного образа жизни у несовершеннолетних |
| 2 | Соблюдение требований пожарной безопасности, работа с обучающимися, воспитанниками по пожарной безопасности | Январь,  | Классные руководители | Сформированность основы безопасного образа жизни. Организация противопожарного режима в учреждении |
| 3 | Взаимодействие с инспекторами ПДН, КДН | В течение года | Заведующий кабинетом здоровья | Сформированность основы безопасного образа жизни |
| 4 | Проведение урока Здоровья, посвященного всемирному Дню здоровья | Май | Классные руководители | Сформированность основы безопасного образа жизни |
| 5 | Проведение Областного открытого спортивно-развлекательного мероприятия для детей с ОВЗ «Спорт-ШОУ» | Февраль | Учитель физической культуры, заместитель директора по УВР | Увеличение доли учащихся, охваченных организованными формами досуга по вопросам здорового и безопасного образа жизни |
| 6 | Проведение коррекционно-развивающих занятий (классные часы, беседы, экскурсии с элементами туризма, чаепития, занятие-викторина, внеклассное чтение, практические занятия по отработке правил безопасного поведения), посвященных Всероссийскому Дню здоровья | Апрель | Заместитель директора по УВР, воспитатели ГПД, воспитатели интерната, заведующий кабинетом здоровья | Увеличение доли учащихся, охваченных организованными формами досуга по вопросам здорового и безопасного образа жизни |
| 7 | Проведение спортивного праздника, посвященного Всероссийскому Дню здоровья | 9 апреля | Заместитель директора по УВР, учителя физической культуры | Увеличение доли учащихся, охваченных организованными формами досуга по вопросам здорового и безопасного образа жизни |
| 8 | Проведение декады ПДД «Безопасная дорога» (викторины, конкурсы, беседы, встречи с инспектором ГИБДД Куняевой Е.В.) | Май | Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели ГПД, воспитатели интерната | Увеличение доли учащихся, охваченных организованными формами досуга по вопросам здорового и безопасного образа жизни |
| 9 | Проведение цикла мероприятий «Безопасное лето» | Май | Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели ГПД, воспитатели интерната | Увеличение доли учащихся, охваченных организованными формами досуга по вопросам здорового и безопасного образа жизни |
| **4 раздел. Информационно-просветительская работа с родителями****(законными представителями) обучающихся** |
| **Взаимодействие с родителями обучающихся** | Привлечение внимания родительской общественности к проблеме сохранения здоровья детей |
| 1 | Проведение консультаций, родительский собраний | В течение года | Классные руководители, медицинская сестра | Индивидуальная и групповая помощь родителям. Привлечение внимания родительской общественности к проблеме сохранения здоровья детей |
| 2 | Привлечение родителей к проведению праздников, конкурсов, соревнований, конференций | В течение года | Классные руководители | Привлечение внимания родительской общественности к проблеме сохранения здоровья детей |
| **5 раздел. Организационно-методическая работа с педагогами** |
| 1 | Организация благоприятного двигательного режима учащихся с учетом возраста и состояния здоровья для профилактики возникновения нарушений опорно-двигательного аппарата, коррекции нарушенной функции при патологии костно-мышечной системы | В течение года | Учителя | Работа по формированию привычек здорового и безопасного образа жизни у несовершеннолетних |
| 2 | Оказание практической профилактической помощи детям, имеющим нарушения поведения различной степени выраженности, эмоционально-волевые расстройства в психоневрологическом статусе | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители | Работа по формированию привычек здорового и безопасного образа жизни у несовершеннолетних |
| 3 | Организация постоянного контроля посещаемости учащихся, с целью своевременного выявления случаев заболевания гриппом и ОРВИ | В течение года | Классные руководители, медицинская сестра | Уменьшение количества случаев заболевания гриппом и ОРВИ |
| 4 | Организация постоянной разъяснительной работы среди обучающихся, воспитанников, их родителей о мерах личной гигиены и общественной профилактики ОРВИ и гриппа, необходимости противогриппозных прививок | В течение года | Классные руководители, медицинская сестра, врач | Уменьшение количества случаев заболевания гриппом и ОРВИ |
| 5 | Проведение «Часов неформального общения» с врачами МОГБУЗ «Центральная районная больница»Одним из направлений сопровождения в школе является социальное сопровождение семей с детьми, находящихся в социально опасном положении | 1 раз в месяц | Классные руководители, медицинская сестра, врачи МОГБУЗ «Центральная районная больница» | Повышение знаний о ЗОЖ, профилактика инфекционных заболеваний |
| 6 | Применение технологий здоровьесбережения (уроки физической культуры проводить с использованием приемов лечебной физкультуры (профилактика плоскостопия, восстановление правильной осанки. ежедневно в образовательном процессе применять комплексы упражнений гимнастики для глаз, профилактики зрительного утомления, психического и физиологического перенапряжения. уроки организовывать в соответствии с требованиями норм санитарного законодательства) | В течение года | Учителя, медицинская сестра | Работа по формированию привычек здорового и безопасного образа жизни у несовершеннолетних |
| **6 раздел. Взаимодействие с организациями и учреждениями, занимающимися проблемами детства** |
| **Социальное партнерство** |
| 1 | Органы опеки и попечительства над несовершеннолетними | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья | Взаимное информирование о детях, лишенных родительского попечения и детях, чьи права нарушены. Проведение совместных действий по защите прав ребенка и его дальнейшего жизнеустройства. |
| 2 | Комитет по делам несовершеннолетних административного муниципального образования «Ольский городской округ» | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья, инспекторы ПДН и КДН, социальный педагог | Профилактика правонарушений |
| 3 | ПДН при Отд. МВД России по Ольскому району | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья, инспекторы ПДН и КДН, социальный педагог | Профилактика правонарушений |
| 4 | Магаданское областное государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья | Индивидуальный маршрут обучающегося |
| 5 | Региональный центр мониторинга здоровья обучающихся общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные основные образовательные программы в Магаданской области | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья | Обеспечение оптимизации образовательного процесса, определяющего здоровье как цель, объект и результат деятельности школы, гарантирующего оптимальные условия физического, психического и социального становления обучающихся и сотрудников образовательного учреждения |
| 6 | ГКУ «Ольский социальный центр» | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья, социальный педагог | Оказание экстренной социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации |
| 7 | МБУЗ «Центральная районная больница» пгт Ола | В течение года | Директор, заместитель директора по УВР, заведующий кабинетом здоровья, медицинская сестра | Профилактика заболеваний |
| **7 раздел. Совершенствование материально-технической базы по реализации здоровьесберегающей деятельности** |
| 1 | Интерактивная доска с полной комплектацией | 2020-2022 |
| 2 | Капитальный ремонт кабинета здоровья | 2020-2022 |
| 3 | Установка стеклопакетов | 2020-2022 |
| 4 | Приобретение таблиц и учебно-методической литературы по здоровьесбережению | 2020-2022 |