

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
для обучающихся по адаптированным образовательным программам
«Магаданский областной центр образования № 2»

685910 Магаданская область, Ольский городской округ, пгт. Ола, ул. Ленина, дом № 54 корп. «А»
тел. (8413 41)25955, факс (8413 41) 23501 e-mail: kor_sckola@list.ru
ИНН/КПП 4901004174/490101001



УТВЕРЖДАЮ
Врио директора

Уксусова М. Ю.

Адаптированная образовательная рабочая программа

Образовательная область Коррекционно-развивающая

Учебный предмет Основы компьютерной грамотности

Класс _____ 7 _____

Учитель: *Яук А.И.* Яук А.И.

Согласована
Педагогический совет
От 31.08.2023г. протокол № 1

Согласована
Заместитель директора по УВР
Уксусова М.Ю. М.Ю. Уксусова

Пояснительная записка

Адаптированная образовательная рабочая программа по учебному предмету «Основы компьютерной грамотности» (далее - Рабочая программа) - это образовательная программа, адаптированная для категории обучающихся 7 класса Государственного казенного образовательного учреждения для обучающихся по адаптированным образовательным программам «Магаданский областной центр образования № 2». Рабочая программа составлена на основе федерального компонента Государственного стандарта основного общего образования, авторской программы Босовой Л.Л. – М.: БИНОМ, 2015г. Информатика. 2-11, / Составитель М.Н. Бородин. – 6-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009» с учетом психофизических особенностей учащихся коррекционных школ.

Программа рассчитана на 33 часа (1 час в неделю).

В результате изучения курса основ компьютерной грамотности у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приемами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение данного курса будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Цель: Ознакомление учащихся с компьютером, приобретение элементарных навыков работы на компьютере в текстовом и графическом редакторах.

Задачи:

1. Сформировать знания правил работы и поведения при общении с компьютером.
2. Сформировать общие представления учащихся об информационной картине мира, об информации и информационных процессах.
3. Сформировать навыки работы на клавиатуре.
4. Сформировать умения создавать и преобразовывать простые информационные объекты: тексты, рисунки, схемы.
5. Научить пользоваться новыми массовыми ИКТ (текстовым редактором, графическим редактором, электронными таблицами и др.).

Обучение по программе «Основы компьютерной грамотности» направлено на коррекцию недостатков мышления, речи, памяти, внимания, восприятия.

Содержание учебного предмета

Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приемов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именованное файлов и папок.

Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

Планируемые результаты

Минимальный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

Достаточный уровень:

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Система оценки

Так как предмет «Основы компьютерной грамотности» является факультативом и входит в состав элемента учебного плана «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», он не подразумевает отметочного оценивания учащихся. Показателем эффективности курса и усвоения обучающимся материала является динамика становления коммуникативных и речевых умений, речевой активности.

В соответствии с требованиями Стандарта для обучающихся с умственной отсталостью оценке подлежат личностные и предметные результаты.

Личностные результаты включают овладение обучающимися социальными (жизненными) компетенциями, необходимыми для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающими формирование и развитие социальных отношений, обучающихся в различных средах.

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, которые, в конечном итоге, составляют основу этих результатов. При этом некоторые личностные результаты могут быть оценены исключительно качественно.

Результаты анализа должны быть представлены в следующей форме:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Подобная оценка необходима для выработки ориентиров в описании динамики развития социальной (жизненной) компетенции обучающегося. Результаты оценки личностных достижений заносятся в Индивидуальную программу сопровождения обучающегося, что позволяет не только представить полную картину динамики целостного развития обучающегося, но и отследить наличие или отсутствие изменений по отдельным жизненным компетенциям.

Оценка **предметных результатов** должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов.

Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности обучающегося и овладении им социальным опытом.

При реализации данной программы используется три формы контроля: индивидуальный, подгрупповой, групповой. Который в свою очередь делится на типы: внешний контроль учителя за деятельностью учащегося, взаимоконтроль и самоконтроль учащихся. Контроль проводится вводный (в начале изучения темы), текущий и итоговый.

Методы контроля: устный опрос, практические работы.

Способы определения результативности:

- тестирование в начале и конце учебного года.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Дата
1	Техника безопасности и организация рабочего места.	1	
2	История создания ЭВМ. Файлы и папки (копирование, перемещение, удаление, переименование).	1	
3	Основные компоненты компьютера.	1	
4	Устройство компьютера. Процессор, память.	1	
5	Устройства ввода и вывода	1	
6	Файлы и файловая система. Работа с файлами и дисками.	1	
7	Периферийное устройство - сканер. Сканирование рисунка, сохранение его как отдельный файл.	1	
8	Периферийное устройство - принтер. Распечатка рисунка, небольшого текста.	1	
9	Поверочная работа по теме: «Создание и первое сохранение документа. Использование шаблонов и мастеров».	1	
10	Текстовые документы и технологии их создания.	1	
11	Создание текстовых документов на компьютере.	1	
12	Текстовый редактор и его возможности.	1	
13	Основные команды Word.	1	
14	Прямое и стилевое форматирование.	1	
15	Визуализация информации в текстовых документах.	1	
16	Оформление текста в виде таблицы и печать документа.	1	
17	Запуск программы PowerPoint. Слайды. Создание слайдов.	1	
18-19	Создание рисунка в программе PowerPoint.	2	
20-21	Работа с фигурами. Вкладка Формат. Инструменты для работы с фигурами.	2	
22-23	Дизайн. Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде. Группировка раскрашивание фигур.	2	
24-25	Создание слайдов с клипами.	2	
26	Работа с диаграммами, графиками.	1	
27	Программа Excel.	1	
28	Действия: сложение и вычитание в программе Excel.	1	
29	Действия умножение и деление в программе Excel.	1	
30	Распределение чисел в порядке возрастания и убывания.	1	
31	Расположение слов в алфавитном порядке.	1	
32	Диаграммы в программе Excel.	1	
33	Графики в программе Excel.	1	
Итого:		33ч.	

Список литературы

1. Авторская программа Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5-7 классов средней общеобразовательной школы», изданной в сборнике «Информатика».
2. Босова Л.Л. «Информатика: Учебник для 7 класса - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013 - 213 с.: ил.
3. Босова Л.Л. «Информатика в школе» – 2009 - № 5. – 94 с.: ил.

4. Завражин С.А., Форгова Л.К. «Адаптация детей с ограниченными возможностями», Москва. Академический проект, 2009 г.

5. Князева Е.В. Применение информационных технологий в специальной (коррекционной) школе VIII вида. /Князева Е.В.// Коррекционная педагогика. -2009 - № 4 (34) – с. 29-37.

6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика и ИКТ. 5 – 7 классы: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015.

7. Программы для общеобразовательных учреждений 2-11 классы / Составитель М.Н. Бородин. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014».

Техническое оснащение занятий

Для организации и грамотного проведения учебного процесса необходимо иметь отдельный хорошо освещенный кабинет. Аппаратные средства.

1. Автоматизированные рабочие места.
2. Проектор.
3. Принтер.
4. Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети (внутренняя сеть м/д. компьютерами).
5. Устройство для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экстренными объектами (клавиатура и мышь).
6. Устройство ввода звуковой информации: динамики и наушники.
7. Устройство для записи (ввода) визуального и звуковой информации: сканер, цифровой фотоаппарат.

Кабинет должен быть оборудован шкафами, в которых хранятся наглядные пособия, литература, аппаратура (цифровой фотоаппарат), фотоальбомы по результатам работы детей на занятиях в компьютерном классе.

В качестве дидактического материала необходимо иметь хорошо оформленные плакаты для показа обучающим.

Список плакатов

1. Внешний вид клавиатуры.
2. Внешний вид рабочего стола «Windows».
3. Внешний вид рабочего окна «Microsoft Word».
4. Внешний вид рабочего окна «Мой компьютер».
5. Внешний вид рабочего окна «Paint».

Интернет-ресурсы:

1. <http://school-collection.edu.ru> (раздел «Информатика»).
2. <http://www.metod-kopilka.ru> (библиотека методических материалов для учителя).
3. <http://www.teachvideo.ru> (компьютерные видео уроки).
4. <http://www.ict.edu.ru/> (информационно-коммуникационные технологии в образовании).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386418

Владелец Павлова Наталья Владимировна

Действителен с 16.08.2024 по 16.08.2025